

Geschäftsverteilungsplan SG BA Tempelhof-Schöneberg e.V. Abt. Tennis Westphalweg

Vorsitzender

Allgemeine Vorstandsarbeit,
Vereins-Sportbekleidung,
Mitteilungen an die Mitglieder
Öffentlichkeitsarbeit, Sportreisen



Lutz Schneider

Stellvertreter Vorsitzender

Allg. Vorstandsangelegenheiten
Verwaltung und Kommunikation,
Mitteilungen an die Mitglieder



Rainer Witt

Schatzmeister Gesamtverein

Zahlungsverkehr für Tennis,
Haushaltsplan, Rechnungen,
Trainerkonto und „Kleine Kasse“



Wolfgang Resack

Sprecherin Stübchen

Eventmanagement,
Preisgestaltung,
Bestellwesen,
Finanzabrechnung Stübchen
Öffnungszeiten,
Kommunikation Gastronomie mit
Mannschaften.



Ursula Leuschner

Technische Leitung

Organisation Haustechnik,
Fachvorgesetzter der Platzwarte,
Organisation der Arbeitseinsätze,
Ansprechpartner für Firmen,
Beschaffung, Haus und Grünanlage
**im Team noch Jürgen Helwig*

SH

Stefan Helbig
*

Sportwart

Organisation v. Turnieren,
Verbindung zu Mannschaften,
Organisation und
Terminkoordination der
Verbandsspiele,
Kontakt zu TVBB, FVT, DTB
Fragen der Leistungsklasse
Pflege der Rangliste,
Schaukastenbelegung.

JL

Jürgen Landgrebe

Schriftführer

Protokolle
allg. Aufgaben



Harald Zöllmer

Jugendwart

Allg. Kinder und Jugendarbeit
Integration der Kinder und
Jugendlichen in den Verein
Koordination des Trainings



Thorsten Reckert

Platzwarte

Instandhaltung und laufende Wartung der Plätze,
Verantwortlich für die Reinigung des Vereinshauses,
Sanitär-Räume, Umkleeräume, Ansprechpartner für
Gäste und Besucher, Pflege der Grünanlage.

AP

Alexander Pavlow

Büro Platzwart: Westphalweg 10
12109 Berlin, Tel. 030 7033356



Ralf Kuhl

Stand April 2026