

# Geschäftsverteilungsplan SG BA Tempelhof-Schöneberg e.V. Abt. Tennis Westphalweg

## Vorsitzender

Allgemeine Vorstandsarbeit,  
Vereins-Sportbekleidung,  
Mitteilungen an die Mitglieder  
Öffentlichkeitsarbeit



Lutz Schneider

## Zweite Vorsitzende

allg. Vorstandsangelegenheiten,  
Mitarbeit im Stübchen



Evelyn Winkler

## Stellvertreter und stv. Schatzmeister Gesamtverein

Mitgliederverwaltung Gesamtverein,  
Bestellwesen Bälle usw.,  
Sportreisen



Udo Raasch

## Sprecherin Stübchen

Eventmanagement,  
Preisgestaltung,  
Bestellwesen,  
Finanzabrechnung Stübchen  
Öffnungszeiten,  
Kommunikation Gastronomie mit  
Mannschaften.



Ursula Leuschner

## Technische Leitung

Organisation Haustechnik,  
Fachvorgesetzter der Platzwarte,  
Organisation der Arbeitseinsätze,  
Ansprechpartner für Firmen,  
Beschaffung, Haus und Grünanlage



Wolfgang Körner

## Kassenwart

Verwaltung und Abrechnung  
„Kleine Kasse“



Wolfgang Resack

## Schriftführer

Protokolle  
allg. Aufgaben



Harald Zöllmer

## Jugendwart

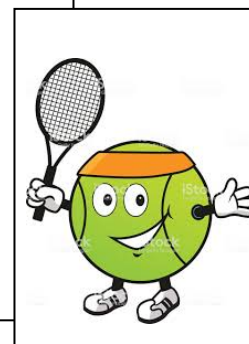
Allg. Kinder und Jugendarbeit  
Integration der Kinder und  
Jugendlichen in den Verein  
Koordination des Trainings



Thorsten Reckert

## Sportwart

Organisation v. Turnieren,  
Verbindung zu Mannschaften,  
Organisation und  
Terminkoordination der  
Verbandsspiele,  
Kontakt zu TVBB, FVT, DTB,  
Fragen der Leistungsklassen,  
Pflege der Rangliste,  
Schaukastenbelegung.



Christian Walter (n. o. Foto)

## Platzwarte

Instandhaltung und laufende Wartung der Plätze,  
Reinigung des Vereinshauses, Sanitär-Räume,  
Umkleieräume, Ansprechpartner für Gäste und  
Besucher, Pflege der Grünanlage.



Clemens Sieverding



Gerhard Hintze

Büro Platzwart: Westphalweg 10  
12109 Berlin, Tel. 030 7033356

Stand April 2020