

Geschäftsverteilungsplan Abt. Tennis Westphalweg

Vorsitzende/r

Allgemeine Vorstandsarbeit,
Vereins-Sportbekleidung,
Mitteilungen an die Mitglieder



Lutz Schneider

Zweite Vorsitzende

allg. Vorstandsangelegenheiten,
auch Gesamtvorstand,
Mitarbeit im Stübchen



Evelyn Winkler

Stellvertreter/in u. Schatzmeister Gesamtverein

Mitgliederverwaltung Gesamtverein,
Bestellwesen Bälle usw.,
Sportreisen



Udo Raasch

Sprecher/in Stübchen

Eventmanagement,
Preisgestaltung,
Bestellwesen,
Finanzabrechnung Stübchen
Öffnungszeiten,
Kommunikation Gastronomie mit
Mannschaften.



Ursula Leuschner

Technische Leitung

Organisation Haustechnik,
Fachvorgesetzter der Platzwarte,
Organisation der Arbeitseinsätze,
Ansprechpartner für Firmen,
Beschaffung, Haus und Grünanlage



Wolfgang Körner

Kassenwart/in

Verwaltung und Abrechnung
„Kleine Kasse“



Petra Ludwig

Schriftführer/in

Protokolle
allg. Aufgaben



Harald Zöllmer

Jugendwart

Allg. Kinder und Jugendarbeit
Integration der Kinder und
Jugendlichen in den Verein
Koordination des Trainings

Leider
noch
nicht
besetzt

Sportwart/in

Organisation v. Turnieren,
Verbindung zu Mannschaften,
Organisation und
Terminkoordination der
Verbandsspiele,
Kontakt zu TVBB, FVT, DTB,
Öffentlichkeitsarbeit,
Fragen der Leistungsklassen,
Pflege der Rangliste,
Schaukastenbelegung.



Volkmar Walther

Platzwarte

Instandhaltung und laufende Wartung der Plätze,
Reinigung des Vereinshauses, Sanitärräume,
Umkleideräume., Ansprechpartner für Gäste und
Besucher, Pflege der Grünanlage.



Clemens Sieverding



Gerhard Hintze

Büro Platzwart: Westphalweg 10
12109 Berlin, Tel. 030 7033356